

Stichting Hobéon SKO Certificatie

Reglement Certificatiecommissie

Het doel van dit reglement is om binnen Hobeon SKO, waar mogelijk, een eenduidige werkwijze te hanteren. Bovendien hoeven de in dit reglement vastgestelde eisen niet in elke certificatieregeling apart te worden vermeld, met alle voordelen van dien.

In elke certificatieregeling van Hobeon SKO, waar gebruik wordt gemaakt van een Certificatiecommissie, behoren de werkwijze, de samenstelling, de taken en de bevoegdheden van de betreffende Certificatiecommissie te worden vastgesteld. Er kan (moet) vanuit de certificatieregeling worden verwezen naar dit document. In dat geval gelden alle in dit reglement opgestelde eisen voor de betreffende Certificatiecommissie.

Het is ook mogelijk dat er vanuit de certificatieregeling wordt verwezen naar dit document, waarbij er afwijkende en/of aanvullende eisen worden gesteld aan de Certificatiecommissie. In dat geval moeten de afwijkende en/of aanvullende eisen zijn vastgesteld in de betreffende certificatieregeling en zijn deze afwijkende en/of aanvullende eisen bepalend.

| UITGAVE-OVERZICHT | | | | | | Vastgesteld door |
|-------------------|-------------|-----------------|----------|-----------------|-----------------|---------------------|
| Uit-gave | aantal pag. | vastgesteld per | Uit-gave | aantal pagina's | vastgesteld per | Directie Hobéon SKO |
| 1.6 | 3 | 26-11-2010 | | | | |
| 2.0 | 3 | 23-09-2011 | | | | |
| 3.0 | 3 | 19-12-2017 | | | | |
| 3.1 | 2 | 08-03-2021 | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopiëren, of op enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Hobéon SKO.

REGLEMENT Certificatiecommissie**Art 1. Taken en bevoegdheden van de Certificatiecommissie**

- 1.1. Per certificatieschema kan een Certificatiecommissie worden benoemd.
- 1.2. Een Certificatiecommissie heeft als taak het vakinhoudelijk toetsen van de aanvraag tegen de vastgestelde certificatiecriteria.
- 1.3. De Certificatiecommissie stelt op verzoek van de certificatiecoördinator een certificatie-advies op.
- 1.4. De Certificatiecommissie kan jaarlijks aan het College van Deskundigen rapporteren over het eigen functioneren.

Art 2. Samenstelling van de Certificatiecommissie

- 2.1. Een Certificatiecommissie bestaat uit vakinhoudelijke deskundigen.
Deze leden moeten voldoen aan de eisen zoals omschreven in de betreffende regeling.
- 2.2. De leden van de Certificatiecommissie kunnen een voordracht voor een voorzitter doen aan de directie Hobéon SKO.
- 2.3. Het secretariaat van een Certificatiecommissie wordt gevoerd door de betreffende certificatiecoördinator. Degene die met dit secretariaat belast is, maakt geen deel uit van de Certificatiecommissie, maar is ambtshalve daaraan toegevoegd, echter zonder stemrecht.
- 2.4. Een Certificatiecommissie kan zich voor advies laten bijstaan door adviseurs.

Art. 3. Benoeming en ontslag

- 3.1. Leden van een Certificatiecommissie worden voor een periode van vier jaar door de directie Hobéon SKO benoemd
- 3.2. Een besluit tot herbenoeming van leden van de Certificatiecommissie wordt door de directie Hobéon SKO genomen.
- 3.3. Het lidmaatschap van een Certificatiecommissie eindigt door:
 - 3.3.1 aflopen van de benoemingstermijn;
 - 3.3.2 opzegging door het lid;
 - 3.3.3 overlijden;
 - 3.3.4 indien een lid zijn taak niet langer naar behoren kan uitvoeren.

Art 4. Vergaderingen

- 4.1. Een Certificatiecommissie vergadert met een frequentie van tenminste eenmaal per jaar.
- 4.2. De notulen zijn vertrouwelijk, verspreiding vindt uitsluitend plaats binnen de betreffende Certificatiecommissie en Hobéon SKO.

Art 5. Besluitvorming

- 5.1. Ieder lid heeft een stem; leden zitten in de Certificatiecommissie zonder last of ruggespraak.
- 5.2. Besluiten worden genomen door de voorzitter namens de Certificatiecommissie.