


Regeling OVK

De regeling OVK beschrijft het proces alsmede de registratiecriteria voor de registratie van de Operationeel Veiligheidskundige.

De geregistreerde OVK-ers voldoen aan de desbetreffende eisen voor het aangegeven niveau op grond van deze regeling.

De geldigheidsduur van een registratie is 2 jaar.

uitgave overzicht			Vastgesteld door	
uitgave	aantal pagina's	vastgesteld per	Teamleider Hobéon SKO	
1	12	18 december 2014		
1.1	12	11 juni 2015		
2.0	11	18 juli 2022		

Inhoud

Voorwoord	3
1. Verklaring van uitgifte	4
2. Definitie van gebruikte termen en afkortingen	5
3. Het beroepsprofiel, doel van de regeling	6
4. Beschrijving van de toetsing van vakbekwaamheid	7
5. Proces initiële registratie	8
6. Eisen voor initiële registratie	10
7. Proces Herregistratie	Fout!
Bladwijzer niet gedefinieerd.	
8. Eisen voor herregistratie	Fout!
Bladwijzer niet gedefinieerd.	
Bijlage 1	11

Voorwoord

Stichting Hobéon SKO Certificatie (verder: Hobéon SKO) is een stichting, geaccrediteerd door de Raad voor Accreditatie en bestaat inclusief rechtsvoorganger stichting SKO sinds 1989. Hobéon SKO richt zich op persoonscertificatie in uiteenlopende beroepsgroepen als Niet-Destructief-Onderzoekers, Gasdeskundigen-Tankschepen, Hoger en Middelbaar Veiligheidskundigen en Arbeidsdeskundigen of Taxateurs, Makelaars en Veilinghouders in Roerende Zaken. Een aantal van deze certificatieschema's zijn door het Ministerie van SZW aangewezen.

Naast certificatie kent Hobéon SKO ook mogelijkheden voor registratie. Hierbij wordt een kandidaat na een toets moment opgenomen in een register. Daar waarbij certificatie een omvangrijk eisenpakket kan hebben (vooropleiding, beroepsopleiding, werkervaring, examen, bij- en nascholing) kan het registratieproces eenvoudiger zijn, bijvoorbeeld alleen een schriftelijk examen.

Om als operationeel veiligheidskundige in het OVK-register van Hobéon SKO te komen is een positief resultaat van het schriftelijk examen nodig plus twee positief beoordeelde bedrijfsopdrachten.

Waar in dit document de mannelijke verwijzing wordt gehanteerd kan, waar van toepassing, ook de vrouwelijke vorm worden gelezen.

1. Verklaring van uitgifte

1.1 Verklaring van uitgifte

Dit document regeling operationeel veiligheidskundige (OVK), hierna te noemen de regeling OVK, definieert het registratiesysteem OVK. Deze regeling is onderdeel van het kwaliteitssysteem van Hobéon SKO.

De regeling OVK is door Hobéon SKO opgesteld met in acht neming van ISO/IEC 17024:2012.

1.2 De scope

De scope (het toepassingsgebied) van de regeling OVK en een beschrijving van het werkveld van de registratieregeling worden vastgesteld en onderhouden door Hobéon SKO. Alle eisen en beslissingen zijn gerelateerd aan deze scope.

De regeling OVK heeft als scope het registreren van Operationeel Veiligheidskundigen. De operationeel veiligheidskundige staat (over het algemeen) dicht bij de werkvloer. Daar waar de deskundigheden en vaardigheden van de preventiemedewerker niet duidelijk in de wetgeving worden genoemd, is het beroepsprofiel van de Operationeel Veiligheidskundige in deze regeling vastgelegd.

1.3 In werking treding

Deze regeling OVK treedt in werking per de op het registratieblad vermelde vaststellingsdatum. Bij wijzigingen van deze regelingen zal de vaststellingsdatum daarvan op het registratieblad worden aangegeven. Bij wijzigingen zal een zodanige overgangstermijn in acht worden genomen, dat (aankomende) registratiehouders daarvan geen nadeel ondervinden.

Deze regeling zal ter kennis worden gebracht aan de binnen het registratiesysteem OVK functionerende organen, door middel van een beheerde distributie. Voorts zullen wijzigingen openbaar worden gemaakt door tenminste publicatie op de Hobéon SKO website.

Hobéon SKO treedt op als postadres voor alle in het kader van deze regeling aan Hobéon SKO te richten correspondentie. Het adres van het Hobéon SKO luidt:

adres: Lange Voorhout 14, 2514 ED Den Haag
telefoon: 070-3066850
e-mail: paul.van.embden@hobeon.com
website: www.MijnCertificatie.nl

1.4 Vaststelling en onderhoud

De regeling is vastgesteld door de Teamleider Hobéon SKO door ondertekening op het registratieblad.

Hobéon SKO zorgt voor actualisering van de regeling door 2-jaarlijkse informatierondes.

1.5 Kosten onderzoek

De kosten voor het bij Hobéon SKO aangevraagde registratieonderzoek worden aan de indiener in rekening gebracht volgens de geldende tarieven. De algemene voorwaarden van Hobéon zijn hierop van toepassing.

2. Definitie van gebruikte termen en afkortingen

De termen en afkortingen die in deze regeling worden gebruikt zijn vastgesteld in de Hobéon SKO procedure termen en afkortingen.

<i>Woord/afkorting</i>	<i>Betekenis</i>
Ministerie SZW	Het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.
OVK	Operationeel Veiligheidskundige.
RI&E	Risico Inventarisatie & Evaluatie zoals in de Arbo-regeling is bedoeld.

3. Het beroepsprofiel, doel van de regeling

3.1. Het beroepsprofiel

Het kunnen meten van de vakbekwaamheid maakt noodzakelijk dat er een beschrijving opgesteld is van het desbetreffende beroep. Deze beschrijving is de basis voor de eisen waaraan de kandidaten moeten voldoen. Het beroepsprofiel is opgesteld in overleg met Gelling Veiligheid.

Taken en deskundigheid van de Operationeel Veiligheidskundige

- Het uitvoeren en samenstellen van de risico inventarisatie en evaluatie
- Het adviseren van de directie, managementteam en/of ondernemingsraad op het gebied van veiligheid
- Het uitvoeren van (veiligheids) maatregelen die voortkomen uit een plan van aanpak

Eindtermen van de OVK-er

- Het organiseren van veiligheid en preventie binnen de organisatie:
 - kennis hebben van arbozorg en organisatie, en taak en positie deskundige ondersteuning
 - wetgeving
 - risicobeheersing
 - arbeidsplaatsen
 - arbeidsmiddelen
 - fysische factoren
- Kennis hebben van sociale zekerheid.
- Draagvlak creëren om veiligheid via motivatie en kosten/baten analyses bewust te worden.
- Kennis hebben van modellen en ontwerpen rond veiligheidszorg.
- Kenmerken van de eigen organisatie kennen om verbeterpunten in technische organisatie en gedrag te benoemen.
- Het leveren van een aandeel in de totstandkoming van de RI&E (de plaats in de organisatie, beoordeling, samenstelling en, past de RI&E bij de organisatie).
- Adviseren van en samenwerken met belanghebbenden en betrokkenen (rechten en plichten, integer en zorgvuldig, samenwerking met deskundigen en specialisten).
- Het kunnen uitvoeren van maatregelen (kennis beschermingsniveau's en de arbeid hygiënische strategie, projectmatig en resultaatgericht kunnen werken, monitoren en rapporteren, plan van aanpak opstellen).
- Vraagbaakfunctie (informatiebronnen kennen, actief ontwikkelingen blijven volgen).
- Werk- en denk niveau van de OVK-er, afhankelijk van de risico-omvang en de grootte van de onderneming.

Aandachtgebieden die van belang zijn voor de OVK-er.

Arbo en organisatie, Bedrijfshulpverlening, Inrichting Arbeidsplaatsen, Gevaarlijke stoffen, Fysieke belasting, Arbeidsmiddelen, persoonlijke beschermingsmiddelen, Functie-inhoud en werkdruk, werk en rusttijden, PSA, BRAVO (duurzaam werken).

3.2. Doel van de regeling

Rechtvaardiging voor het in het leven roepen en houden van de voorliggende regeling zal in eerste instantie liggen in de behoefte die het beroepenveld heeft aangegeven.

4. Beschrijving van de toetsing van vakbekwaamheid

Met als uitgangspunt het in artikel 3.1 omschreven beroepsprofiel is de volgende wijze van toetsing van de vakbekwaamheid van de kandidaat geformuleerd.

De kandidaat volgt de module OVK bij een opleidingsinstelling naar keuze.

De module OVK wordt afgesloten met een beheert examen. De kandidaat moet dit examen met een positief resultaat afsluiten om in aanmerking te komen voor registratie als OVK.

Om invulling te geven aan het bovenstaande is tussen Gelling Veiligheid en Hobéon SKO een overeenkomst getekend.

5. Proces voor de kandidaten

Kandidaten die nog niet beschikken over een registratie als OVK gaan het proces in van initiële registratie. Zij moeten aantonen over de juiste (beroeps)opleiding te beschikken. Het proces is hieronder op hoofdlijnen weergegeven. Daarna wordt het proces voor herregistratie besproken.

5.1. initiële registratie.

Het proces voor initiële registratie bestaat voor de kandidaat uit de volgende stappen:

1. Indien een kandidaat geregistreerd wil worden als OVK dan moet hij voor aanvang van de cursus OVK bij een opleidingsinstelling aantonen dat hij beschikt over voldoende vooropleiding. De kandidaat moet beschikken over een diploma:
 - VCA-VOL of
 - VVIAlleen kandidaten die over één van deze (of beide) diploma's beschikken kunnen toegelaten worden tot de opleiding OVK.
2. De cursus OVK bestaat uit 5 onderwerpen (zie bijlage 1) en de kandidaat volgt de lessen van de cursus OVK bij een opleidingsinstelling.
3. Na het volgen van de cursus OVK kan de kandidaat het OVK-examen van Gelling Veiligheid afleggen. Dit examen bestaat uit twee bedrijfsopdrachten een schriftelijk theorie-examen. Dit examen wordt geregeld door Gelling Veiligheid.
4. De kandidaat wordt opgenomen in het OVK-register van Hobéon SKO in het geval van een positief resultaat van het theorie-examen en een positieve beoordeling van de twee bedrijfsopdrachten.
5. De uitslag van het examen wordt door Gelling Veiligheid aan Hobéon SKO bekend gemaakt; de geslaagden krijgen een diploma van de opleidingsinstelling. Op het diploma staat ook het registratienummer van Hobéon SKO en de geldigheidsperiode van de registratie.
6. De kandidaat draagt zorg voor het betalen van de factuur.

5.2 herregistratie.

Het proces voor herregistratie bestaat voor de kandidaat uit de volgende stappen:

1. Voor herregistratie is het nodig dat de kandidaat:
 - a. aantoonbaar een bijscholingsdag heeft gevolgd + de toets aan het einde van de dag positief aflegt.
 - of
 - b. twee praktijkopdrachten óf twee wetgevingsopdrachten met een voldoende af te ronden + het multiple choice examen (19 vragen goed is voldoende) via de website www.OVK.help positief aflegt.
2. De kandidaat draagt er zorg voor het betalen van de factuur.

6. Uitleg voor betrokkenen binnen Hobéon SKO.

Voor zowel initiële als voor herregistratie moeten diverse handelingen worden verricht door Hobéon SKO. Deze handelingen staan hier op hoofdlijnen beschreven.

6.1 initiële registratie.

Het proces voor initiële registratie bestaat uit een aantal stappen die in algemene zin hieronder zijn vastgelegd. Naast de diverse administratieve handelingen zijn de volgende processtappen van belang:

1. Hobéon SKO ontvangt de gegevens van de kandidaten via Gelling Veiligheid en registreert deze in het administratieve systeem.
2. Hobéon SKO stuurt de registratienummers per kandidaat naar Gelling Veiligheid. Gelling Veiligheid heeft deze gegevens nodig om het registratienummer op het diploma te vermelden. Tevens wordt de factuur voor de registratie voor Gelling Veiligheid door Hobéon SKO meegezonden.
3. De geslaagden worden, na betaling van de factuur door Gelling Veiligheid, opgenomen in het register van Hobéon SKO. Dit register wordt door Hobéon SKO op de website gepubliceerd. De geldigheidsduur van de registratie is 2 jaar, waarna herregistratie kan worden aangevraagd.

6.2 herregistratie

Het proces voor herregistratie bestaat uit een aantal stappen die in algemene zin hieronder zijn vastgelegd. Naast de diverse administratieve handelingen zijn de volgende processtappen van belang:

1. Hobéon SKO ontvangt de gegevens van de kandidaten via Gelling Veiligheid en past, indien nodig, de gegevens van de kandidaten in het systeem aan.
2. Hobéon SKO stuurt de factuur voor de herregistratie van de kandidaten naar Gelling Veiligheid.
3. De kandidaten worden opgenomen in het register van Hobéon SKO. Dit register wordt door Hobéon SKO op de website gepubliceerd. De geldigheidsduur van de herregistratie is 2 jaar, waarna weer herregistratie kan worden aangevraagd.

7. Uitleg voor Gelling Veiligheid

De Gelling Veiligheid wordt door Hobéon SKO erkend als opleidingsinstelling voor OVK. Er worden eisen gesteld aan de door Gelling Veiligheid gehanteerde eindtermen, de examenvragen (zowel de theorie- als de praktijkvragen) en het examenproces zoals dat door Gelling Veiligheid wordt gehanteerd.

7.1 eindtermen en examenvragen

De door Gelling Veiligheid gehanteerde eindtermen en examenvragen worden aantoonbaar door de Adviesraad Gelling Veiligheid vastgesteld. Het gaat hierbij zowel om de examenvragen voor het schriftelijke theorie-examen als voor de bedrijfsopdrachten.

7.2 raad van advies

De Adviesraad van Gelling Veiligheid bestaat uit

- (Een vertegenwoordiger namens) Gelling
- Eén of een aantal (vertegenwoordigers van) opdrachtgever(s),
- Een vakdeskundige op het gebied van Arbo-veiligheid.

7.3 examen

Het examen wordt afgenomen zoals door de Adviesraad van Gelling Veiligheid is vastgesteld. Er is een aantoonbare koppeling tussen de examenvragen (theorie en bedrijfsopdrachten) en de gehanteerde eindtermen (zie punt 7.1).

Hobéon SKO houdt toezicht op het examen door:

- Inzage in de examenvragen,
- Inzage in de afgenomen examens,
- Bijwoning van examens,
- Bijwoning van nakijksessies bij Gelling Veiligheid.

Dit toezicht vindt jaarlijks minimaal eenmaal plaats. De kosten voor het toezicht en de kosten voortvloeiend uit het onderzoek worden door de Gelling Veiligheid gedragen.

7.4 proces

Gelling Veiligheid stelt zich onafhankelijk op ten opzichte van de kandidaten, de registerhouders OVK, de opleidingsinstellingen, de opdrachtgevers, de vakdeskundigen Arbo-veiligheid en Hobéon SKO.

Gelling Veiligheid licht Hobéon SKO tijdig in over de nieuwe registraties (initiële kandidaten). Gelling Veiligheid doet dit volgens de afspraken in de overeenkomst (gebruik makend van een excel-sheet).

Gelling Veiligheid licht Hobéon SKO tijdig in als de gegevens van een kandidaten veranderen.

Gelling Veiligheid licht de geregistreerde OVK-er tijdig in over de noodzaak voor herregistratie. Kandidaten die voor herregistratie in aanmerking komen worden aangemeld bij Hobéon SKO. Gelling Veiligheid doet dit volgens de afspraken in de overeenkomst (gebruik makend van een excel-sheet).

Registratie van kandidaten in het Hobéon SKO register voor OVK vindt plaats na betaling van de factuur door de Gelling Veiligheid.

7.5 opleidingsinstelling

Indien een kandidaat geregistreerd wil worden als OVK dan moet hij:

- voor aanvang van de cursus OVK bij de opleidingsinstelling aantonen dat hij beschikt over voldoende vooropleiding, zie 5.1.1.
- twee bedrijfsopdrachten die voldoen aan de eisen van Gelling Veiligheid en het bijbehorende theorie-examen met een positief resultaat afsluiten.

Bijlage 1

Programmaonderdelen module OVK

Dag 1	ARBOZORG EN ORGANISATIE TAAK EN POSITIE DESKUNDIGE ONDERSTEUNING	<ul style="list-style-type: none">* Rol/taken veiligheidskundige en HSE-operators* werken met inhuur en derden* hiërarchisch toezicht en coördinerend toezicht* observeren en signaleren (veiligheidsrondes)* aanspreken* voorlichting en onderricht
Dag 2	WETGEVING	<ul style="list-style-type: none">* relevante verplichtingen wetgeving, normen en richtlijnen* VCA certificatie* arbeidshygiënische strategie* Inspectie SZW* verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid* bouwproces, V & G plan* milieueisen (bodem, water, lucht)
Dag 3	RISICOBEHEERSING	<ul style="list-style-type: none">* verschil gevaar - risico* risico-inschatting / -bepaling (F & K)* RI&E, TRA en LMRA* werkvergunning* ontstaan van ongevallen (ijsbergtheorie)
Dag 4	ARBEIDSPLAATSEN	<ul style="list-style-type: none">* afscherming, markering en signalering* werken op hoogte: steigers, ladders, hoogwerkers, werkbakken* lassen en branden* gevaarlijke stoffen* besloten ruimten* elektriciteit* transportveiligheid / -wegen* persoonlijke beschermingsmiddelen en signalering
Dag 5	ARBEIDSMIDDELEN	<ul style="list-style-type: none">* gereedschap* machines op de bouw (hout –en metaalbewerking)* apparatuur onder druk* hijs – en hefwerktuigen* hijsgereedschap* lasapparatuur* blusapparatuur