

Certificatie Handleiding SKK Initiële certificatie

1. Inleiding

Deze certificatiehandleiding beschrijft de informatie die van belang is voor het indienen van een initiële aanvraag voor certificatie als Inspectiedeskundige niveau 2 (I&K-2) en Inspectiedeskundige niveau 3 (I&K-3).

In het document Handleiding SKK Algemeen is algemene informatie terug te vinden over het certificatieschema SKK.

2. Eisen voor initiële certificatie

2.1 Algemeen

U wordt beoordeeld tegen de huidige stand der techniek en wetenschap. U bent er zelf verantwoordelijk voor dat u voldoende kennis heeft van de relevante normen en (wettelijke) voorschriften, de stand van de techniek en de praktijk op het tijdstip van aanvraag.

2.2 Beroepsopleiding en werk- en denkniveau

2.2.1 Niveau 2 (I&K-2)

U moet aantonen dat u zowel over een beroepsopleiding als over een werk- en denkniveau op ten minste mbo-niveau beschikt. Aan deze voorwaarden wordt geacht te zijn voldaan, indien u één van de volgende beroepsopleidingen heeft gevolgd en met een positief resultaat heeft afgesloten.

- een erkende mbo-opleiding (KSB 4: Kwalificatiestructuur Beroepsonderwijs niveau 4) in de studierichting werktuigbouwkunde, metaalkunde, fijnmechanische techniek, procestechneik of scheepswerktuigkunde, of een daarvan afgeleide opleiding.

Indien u niet aan het bovenstaande voldoet, kunt u zich wenden tot een daartoe bevoegde MBO/HBO instelling, ten behoeve van het uitvoeren van een deficiëntie onderzoek om vast te stellen of u over gelijkwaardige technisch/vakinhoudelijke kennis beschikt.

2.2.2 Niveau 3 (I&K-3)

U moet aantonen dat u zowel over een beroepsopleiding als over een werk- en denkniveau op ten minste hbo-niveau beschikt. Aan deze voorwaarden wordt geacht te zijn voldaan, indien u één van de volgende beroepsopleidingen heeft gevolgd en met een positief resultaat heeft afgesloten.

- een erkende opleiding aan een Technische Universiteit (ir., wo master) of aan een instelling voor hoger (technisch) beroepsonderwijs (ing., hbo-bachelor/master/BEng) in de studierichting werktuigbouwkunde, metaalkunde, fijnmechanische techniek, procestechneik of scheepswerktuigkunde, of een daarvan afgeleide opleiding.

Indien u niet aan het bovenstaande voldoet, kunt u zich wenden tot een daartoe bevoegde HBO instelling, ten behoeve van het uitvoeren van een deficiëntie onderzoek om vast te stellen of u over gelijkwaardige technisch/vakinhoudelijke kennis beschikt.

2.3 Vakopleiding

De opleidingseisen en eindtermen voor de vakopleiding zijn vermeld in het PC REG 201 v.1.1 Eindtermen opleiding I&K-2 respectievelijk document PC REG 202 v.1.1 Eindtermen opleiding I&K-3.

De toegelaten vakopleidingen voor het certificatieschema SKK zijn vermeld op de website van Hobéon [inspectiedeskundige](#).

Indien het diploma van de vakopleiding op moment van de aanvraag meer dan 10 jaar oud is, zal een gap-analyse door de toegelaten vakopleiding (IKT2/3) moeten plaatsvinden ten aanzien van de actuele lesstof op het moment van de aanvraag.

2.4 Praktijkervaring

2.4.1 Niveau 2 (I&K-2)

U beschikt over ten minste drie jaar recente, aaneengesloten praktijkervaring in een functie die voldoet aan het beroepsprofiel voor Inspectiedeskundige niveau 2 (zie Handleiding SKK Algemeen).

2.4.2 Niveau 3 (I&K-3)

U beschikt over ten minste vier jaar recente, aaneengesloten praktijkervaring in een functie die voldoet aan het beroepsprofiel voor Inspectiedeskundige niveau 3 (zie Handleiding SKK Algemeen).

2.4.3 Aantonen Praktijkervaring

De praktijkervaring kan op drie manieren worden aangetoond.

Aanstelling	Aan te leveren documenten. De eisen voor de documenten staat vermeld in PC REG 203 v1.1 Werkgeversverklaring Eigenverklaring Opdrachtgeversverklaring SKK.
In loondienst van werkgever	Een werkgeversverklaring
Gedetacheerd bij opdrachtgever(s)	Een werkgeversverklaring van het detacheringsbureau Een opdrachtgeversverklaring(en) waarin de opdrachtgever(s) bevestigen dat u in het betrokken tijdvak voor hen werkzaamheden als Inspectiedeskundige op niveau van uw aanvraag heeft verricht
Zelfstandig/ZZP	Een eigenverklaring Een uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel waaruit blijkt dat u gedurende het betrokken tijdvak als zelfstandige was ingeschreven. Een opdrachtgeversverklaring(en), waarin de opdrachtgever(s) bevestigen dat u in het betrokken tijdvak voor hen werkzaamheden als Inspectiedeskundige op niveau van uw aanvraag heeft verricht

Uit de bovengenoemde verklaringen moet blijken dat er in de inspectiewerkzaamheden geen aanzienlijke onderbrekingen (zie Handleiding SKK Algemeen) hebben plaatsgevonden in de periode voorafgaand aan de aanvraag.

Ook moet blijken dat u op het moment van aanvraag werkzaam bent als inspectiedeskundige op het niveau van uw aanvraag.

2.5 Werkstuk

Het in te dienen werkstuk moet voldoen aan de gestelde eisen gesteld in document [Werkstuk en Criterium Gericht Interview \(CGI\)](#). Het werkstuk en bijlagen kunnen als 2 separate documenten worden geüpload.

3. Aanvraag

Om toegang te krijgen tot het certificatieproces meldt u zich aan bij:

[inspectiedeskundige \(mijncertificatie.nl\)](https://www.mijncertificatie.nl)

In bijlage 1 staat een korte handleiding voor de initiële aanmelding.

Uw persoonsgegevens worden gevraagd. De onderwerpen met een * zijn verplicht in te vullen.

- Het door u opgegeven e-mailadres (e-mailadres privé) wordt gebruikt voor de communicatie over uw aanvraag. Dit e-mailadres wordt ook gebruikt voor de communicatie met u als certificaathouder,
- Vergeet niet het juiste land op te geven,
- Bij Factuurgegevens kunt u aangeven waar de factuur naar toe gaat: selecteer de juiste. Draag er zorg voor dat de factuurgegevens kloppen, want een foute factuur kan de afhandeling van uw aanvraag aanzienlijk vertragen,
- Upload de benodigde verplichte bewijsstukken (diploma's, werkstuk, etc.),
- Kies een wachtwoord, bij informatie (I) staat aan welke voorwaarden het wachtwoord moet voldoen,
- Zet een vinkje bij het accepteren van de voorwaarden. U kunt deze desgewenst meteen inzien.

De persoonsgegevens kunt u in een later stadium zelf weer aanpassen.

Na het invullen van alle benodigde gegevens kunt u zich aanmelden voor certificatie (knop aanmelden). U ontvangt een e-mail met uw registratienummer en een knop voor de verdere aanmelding. Bewaar deze e-mail en het door u opgegeven wachtwoord zodat u de gegevens niet kwijt raakt.

Het kan zijn dat de e-mail met de aanmeldgegevens in de map Spam of Ongewenste e-mails terecht komt.

U kunt nu inloggen op de volgende webpagina:

<https://www.mijncertificatie.nl>

Gebruik het registratienummer (zie de e-mail) als gebruikersnaam en uw eigen gekozen wachtwoord. Mocht u uw wachtwoord kwijt zijn, dan kunt u contact opnemen met de certificaatcoördinator.

4. Controleren aanvraag

Na ontvangst van de aanvraag voert Hobéon SKO een administratief onderzoek uit naar compleetheid van de aanvraag (zijn alle documenten aangeleverd, staan de handtekeningen op de juiste documenten, zijn de documenten juist ingevuld, zijn alle bijlagen aanwezig, wordt het maximale aantal pagina's niet overschreden, enz.). Bij gebleken onjuistheden of ontbrekende zaken zullen deze aan u per e-mail kenbaar worden gemaakt. Na correctie en/of het aanleveren van de gevraagde informatie kan het proces worden gecontinueerd. Eventuele correctie van aangeleverde gegevens/documenten geschiedt via [inspectiedeskundige \(mijncertificatie.nl\)](https://www.mijncertificatie.nl)

5. Factureren

Als de aanvraag ontvankelijk blijkt dan stelt Hobéon SKO de factuur op voor de kosten van het certificatieonderzoek en verstuurt deze. De kosten voor het certificatieonderzoek zijn terug te vinden op de website [inspectiedeskundige \(mijncertificatie.nl\)](https://inspectiedeskundige.mijncertificatie.nl).

6. Beoordelingsproces

Beoordelingen vinden in de regel tweemaal per jaar plaats (gewoonlijk in het voorjaar en in het najaar).

Het beoordelingsproces betreft:

- het vaststellen of voldaan wordt aan de acceptatie criteria voor het werkstuk
- het criterium gericht interview (CGI)

De sluitingsdatum voor de aanmelding en de datum van het CGI worden op de [inspectiedeskundige \(mijncertificatie.nl\)](https://inspectiedeskundige.mijncertificatie.nl) gepubliceerd.

6.1 Vaststellen of voldaan wordt aan de gestelde eisen

Inhoudelijke beoordeling van de ingediende documenten.

6.2 Werkstukbeoordeling

Het werkstuk wordt Initieel beoordeeld aan de hand van de acceptatie criteria, waarmee gekeken wordt of het werkstuk als basis voor het CGI kan dienen.

De volledige lijst met acceptatie criteria is gegeven in hoofdstuk 3 van Werkstuk en Criterium Gericht Interview (CGI).

In geval het werkstuk niet aan de acceptatie criteria voldoet, wordt u onder vermelding van de redenen die tot dit beoordelingsresultaat hebben geleid, op de hoogte gesteld.

6.3 Herkansing werkstuk

In geval het werkstuk als niet acceptabel is beoordeeld, zijn er ten aanzien van een herkansing meerdere situaties mogelijk.

- De certificatiecommissie acht verbetering van de tekortkomingen mogelijk, in dit geval dient u een herzien werkstuk in. Een herzien werkstuk betreft een werkstuk waarin de door de certificatiecommissie geconstateerde tekortkomingen door u zijn verbeterd. De gewijzigde /aangepaste tekst dient door u te worden gemarkeerd op een leesbare wijze.
- Een werkstuk mag maar éénmalig worden herzien.
- De certificatiecommissie acht verbetering van de tekortkomingen niet mogelijk, in dit geval dient u een nieuw werkstuk in.
- Onafhankelijk van de bevindingen van de certificatiecommissie besluit u tot het indienen van een nieuw werkstuk.

Bij het ter beoordeling indienen van een herzien of nieuw werkstuk, moeten de volgende documenten worden overgelegd:

- een actuele, door u ondertekende, certificatieovereenkomst;
- de geactualiseerde praktijkervaring;
- het herziene of nieuwe werkstuk.

De documenten moeten worden ge-upload in uw dossier in MijnCertificatie (zie hoofdstuk 3)

Voor het overige gelden ten aanzien van de beoordeling van een herzien of nieuw werkstuk dezelfde bepalingen als bij de initiële werkstukbeoordeling.

6.4 Criterium Gericht Interview (CGI)

Als het werkstuk en de andere daarbij ingediende documenten in orde zijn bevonden, ontvangt u hierover uiterlijk twee weken vóór de datum van het CGI bericht. De uitnodiging betreft onder andere de datum, het tijdstip en de plaats van het CGI.

De beoordelingsaspecten van het CGI zijn beschreven in hoofdstuk 4 van het document Werkstuk en Criterium Gericht Interview (CGI).

Het CGI (tijdsduur 50 minuten) wordt afgenomen door twee leden van de toetsingscommissie en een gecommiteerde uit de certificatiecommissie.

Het CGI vindt plaats onder de volgende voorwaarden:

- U heeft een verplichting tot het tonen van geldige legitimatie (paspoort, ID-kaart of rijbewijs) voor aanvang van het CGI.
- Indien het CGI door omstandigheden niet kan plaatsvinden wordt de aanvraag voor certificatie aangehouden.
- U neemt het werkstuk mee naar het CGI.

Na afloop van het CGI worden de bevindingen, in aanwezigheid van een gecommiteerde, besproken en vastgesteld.

Indien gewenst wordt u telefonisch over de voorlopige uitslag van het CGI geïnformeerd.

- In geval van positief resultaat zie hoofdstuk 7 afhandelen aanvraag.
- In geval van een negatief resultaat ontvangt u van Hobéon SKO bericht, in de regel binnen een week na de datum waarop het CGI heeft plaatsgevonden. In dat geval worden de redenen vermeld die tot dit beoordelingsresultaat hebben geleid.

6.5 Herkansing CGI

In geval het CGI als onvoldoende is beoordeeld, kunt u een aanvraag indienen voor een éénmalige herkansing van het CGI.

Bij de aanvraag voor een herkansing CGI, moeten de volgende documenten worden overgelegd:

- een actuele, door u ondertekende, certificatieovereenkomst;
- de geactualiseerde praktijkervaring;
- de praktijkrapportage (zie document Praktijkrapportage).

Voor het overige gelden ten aanzien van de herkansing CGI dezelfde bepalingen als bij de initiële CGI.

Indien u niet slaagt voor de herkansing zult u zich opnieuw initieel moeten aanmelden door middel van een nieuw werkstuk.

7. Afhandelen aanvraag

7.1 Certificatiebeslissing

De certificatiebeslissing wordt door Hobéon SKO genomen op basis van het resultaat van het certificatieonderzoek.

Na een positieve certificatiebeslissing en het volledig voldaan hebben van de factuur ontvangt u een certificaat en wordt u opgenomen in het Hobéon SKO-register. Het betalen van de factuur voor het certificatieonderzoek is dus een voorwaarde voor het ontvangen van een certificaat.

Bij een negatieve certificatiebeslissing (afwijzing) ontvangt u een bericht met daarin de reden voor de afwijzing.

7.2 Klachten en herbeoordeling beslissingen

De procedure voor klachten en herbeoordeling beslissingen staat beschreven in document Handleiding SKK Algemeen.

Bijlage 1. Initieel aanmelden in MijnCertificaat

Ga naar <https://portal.mijncertificatie.nl/aanmelden>

Druk op de rode knop "Aanmelden" en u komt dan bij:

The screenshot shows the 'Mijn Certificatie' portal. At the top, there is a blue header with the text 'Mijn Certificatie'. Below the header, the 'kiwa' logo is on the left and the 'Hobéon SKO' logo is on the right. A breadcrumb trail shows a home icon followed by '> Aanmelden'. The main content area is titled 'Aanmelden' and contains a form with the heading 'Aanmelden voor'. Underneath, there is a label 'Certificering type *:' followed by two radio buttons: 'Enkelvoudige certificatie' and 'Meervoudige certificatie'. At the bottom of the form is a blue button labeled 'Aanmelden'.

Selecteer "Enkelvoudige certificatie" en vervolgens Inspectiedeskundigen

The screenshot shows the 'Mijn Certificatie (TEST)' portal. The header is blue with the text 'Mijn Certificatie (TEST)'. The 'kiwa' logo is on the left and the 'Hobéon SKO' logo is on the right. A breadcrumb trail shows a home icon followed by '> Aanmelden'. The main content area is titled 'Aanmelden' and contains a form with the heading 'Aanmelden voor'. Underneath, there is a label 'Certificering type *:' followed by two radio buttons: 'Enkelvoudige certificatie' (which is selected with a blue dot) and 'Meervoudige certificatie'. Below this is a dropdown menu labeled 'Certificering *:' with the text '(Selecteer)' and an upward arrow. The dropdown menu is open, showing a list of options: 'Hoger Veiligheidskundige', 'Inspectiedeskundigen' (highlighted in blue), 'Middelbaar Veiligheidskundige', 'Niet Destructief Onderzoeker', and 'Trainer Aandachtfunctionarissen'. At the bottom of the form is a blue button labeled 'Aanmelden'.

Nu ben het aanmeldscrem waar u persoonlijke data kunt invullen en benodigde (verplichte of optionele) bewijsstukken kunt uploaden. Zie hoofdstuk 3 voor de verplicht aan te leveren documenten bij initiële certificatie.

Mijn Certificatie (TEST)

kiwa Hobéon SKO

[Home](#) > Aanmelden

Aanmelden

Aanmelden voor

Certificering type *: Enkelvoudige certificatie Meervoudige certificatie

Certificering *:

I&K *:

Persoonsgegevens

Geslacht *: Man Vrouw

Voorletter(s) *:

Tussenvoegsel(s):

Achternaam *:

Titel:

Geboortedatum *:

Pasfoto gebruik toestaan:

Contactgegevens

Straat *:

Huisnummer *: Toevoeging:

Postcode *:

Plaats *:

Land *:

E-mailadres (privé) *:

E-mailadres (werk):

Telefoonnummer *:

Mobiel nummer:

Factuurgegevens

Facturatie methode *:

Bewijstuk(ken)

H05 - Diploma vooropleiding (Verplicht)

Bestand (max. 5 MB):

Geselecteerd bestand:

Geldig van:

Geldig tot:

SKK01 - Certificatieovereenkomst SKK (Verplicht)

Bestand (max. 5 MB):

Geselecteerd bestand:

Geldig van:

Geldig tot:

SKK03 - Vakopleiding Inspectie technieken (Verplicht)

Bestand (max. 5 MB):

Geselecteerd bestand:

Geldig van:

Geldig tot:

Documentnummer: PC CH 201

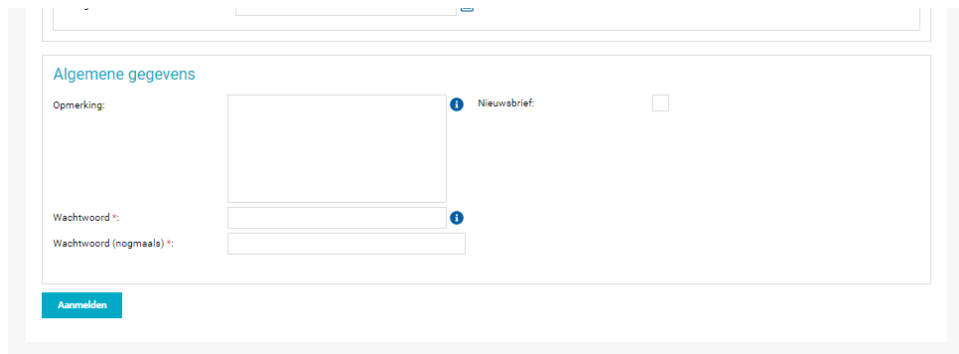
versie: 4.0 23-01-2025

pagina 8 van 10

Aan het einde moet U een wachtwoord opgeven en kun u de aanmelding voltooien door op de blauwe "Aanmelden" knop te drukken.

Eisen voor het wachtwoord zijn:

- Minimaal 8 en maximaal 20 karakters
- Minimaal 1 hoofdletter
- Minimaal 1 cijfer
- Minimaal 1 van deze symbolen: !@#\$%^&*()-_+=`~



Algemene gegevens

Opmerking: Nieuwsbrief

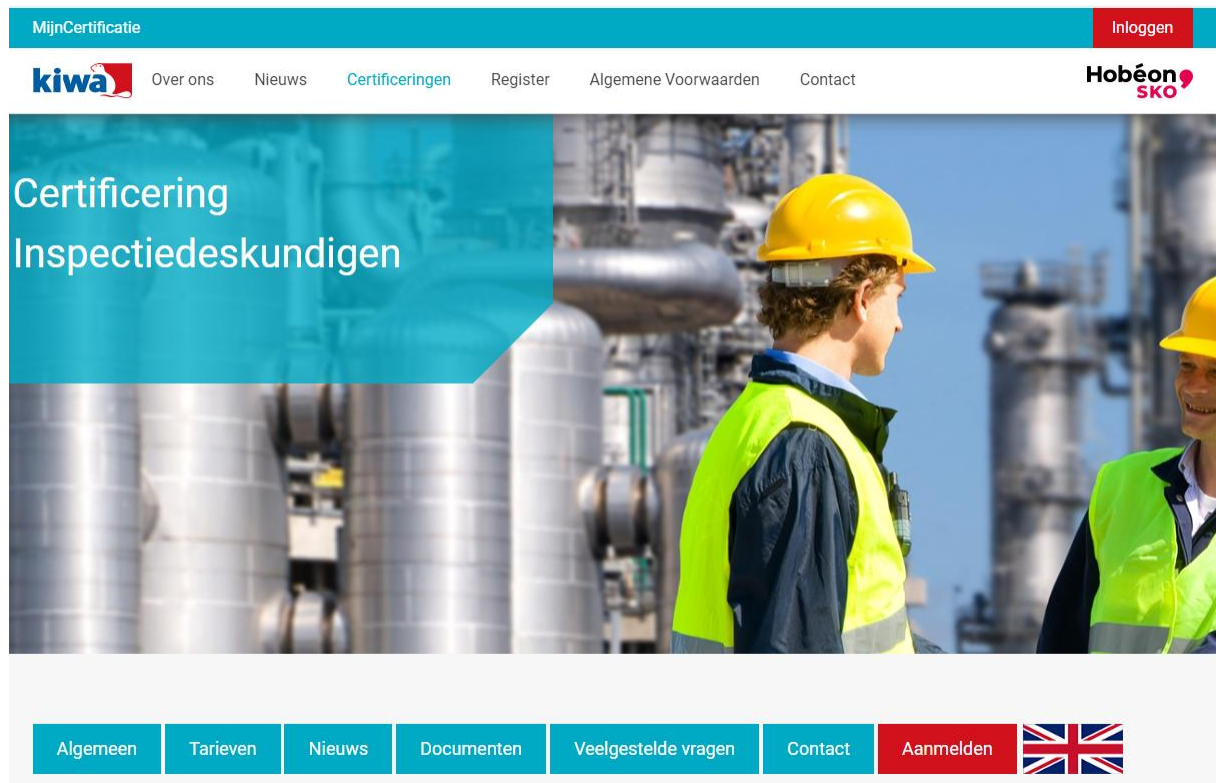
Wachtwoord *:
Wachtwoord (nogmaals) *:

Aanmelden

U krijgt een mail met bevestiging van U aanmelding. Met het vermelde registratienummer (te gebruiken als gebruikersnaam) en het opgegeven wachtwoord kunt U daarna U dossier controleren en eventueel aanpassen. Het is hierdoor mogelijk het werkstuk en de bijlagen als twee separate documenten to uploaden.

U kunt uw opgegeven gegevens controleren door in te loggen in MijnCertificaat met verkregen inloggegevens. Daarnaast kunt eventueel uw bewijsstukken aanvullen. Voor inloggen gaat u naar:


<https://www.mijncertificatie.nl>



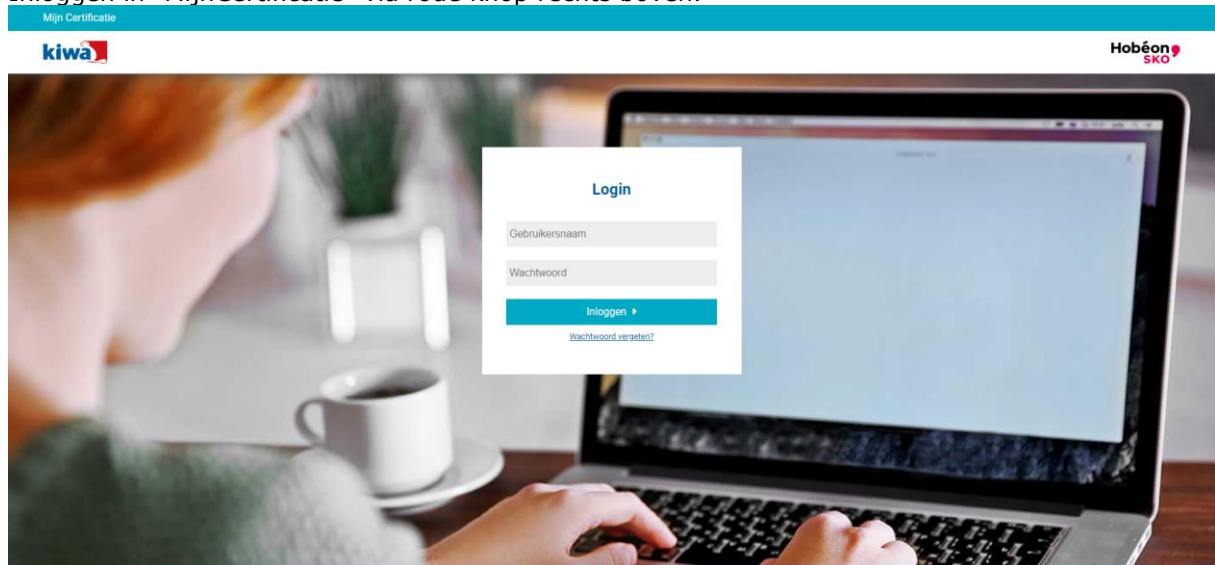
MijnCertificatie Inloggen

kiwa Over ons Nieuws Certificeringen Register Algemene Voorwaarden Contact Hobéon SKO

Certificering Inspectiedeskundigen

Algemeen Tarieven Nieuws Documenten Veelgestelde vragen Contact Aanmelden 

Inloggen in "MijnCertificatie" via rode knop rechts boven.



Inlogscherm "MijnCertificatie".

Gebruik het registratienummer als gebruikersnaam en uw eigen gekozen wachtwoord.